第1号様式（第7条関係）

網走市学生活動支援事業認定申請書

　　年　　月　　日

　網走市長　　　　　　　　　　様

申請者

団体名称

学校名

住 所

代表者

担当者名

電話番号

電子メール

網走市学生活動支援事業補助金交付要綱第７条の規定により、関係書類を添えて、下記のとおり網走市学生活動支援事業の認定を申請します。

記

１．補助対象事業名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業

２．補助対象事業の目的及び内容

　　別添、網走市学生活動支援事業計画書に記載のとおり。

３．補助金交付申請額　　　　　金　　　　　　　　　　　円

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　　年　度 | 補助対象事業に要する経費総額 | 補助対象経費（Ａ） | 補助金交付申請額（Ａ）×１０/１０ |
| 　　　　年度 |  |  |  |

（注）金額の上限は、５０万円とする。

４．補助対象事業の開始及び完了予定日

　　　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日

５．添付書類（必須）

（１）網走市学生活動支援事業計画書（別記様式）

（２）収支予算書（第９号様式）

（３）事業実施スケジュール（任意様式）

注）代表者は学校長名（東京農業大学生物産業学部においては、学部長名）としてください。