

令和 2 年 網走市議会
平成 31 年 度 各 会 計 決 算 審 査 特 別 委 員 会 会 議 録
第 1 号 令和 2 年 9 月 1 日（火曜日）

○日時 令和 2 年 9 月 1 日 午前 11 時 20 分開会

○場所 議 場

○議件

1. 正副委員長の互選について
2. 審査方法及び日程について

事務局次長	伊 倉 直 樹
総務議事係長	神 谷 浩 一
総務議事係主査	寺 尾 昌 樹
係	早 渕 由 樹

○出席委員（14名）

委 員 長	立 崎 聡 一
副 委 員 長	山 田 庫 司 郎
委 員	石 垣 直 樹
	小 田 部 照
	川 原 田 英 世
	工 藤 英 治
	栗 田 政 男
	近 藤 憲 治
	澤 谷 淳 子
	永 本 浩 子
	平 賀 貴 幸
	古 田 純 也
	松 浦 敏 司
	村 椿 敏 章

○欠席委員（0名）

○議 長 井 戸 達 也

○委員外議員（0名）

○説明のため出席した者

副 市 長	川 田 昌 弘
企画総務部長	岩 永 雅 浩
水道部長	脇 本 美 三
会計管理者	永 倉 一 之
財政課長	古 田 孝 仁
営業経営課長	野 呂 俊 広

.....

監 査 委 員	藤 原 誉 康
監 査 委 員	金 兵 智 則
監査事務局長	鈴 木 聡

○事務局職員

事 務 局 長 武 田 浩 一

午前 11 時 20 分開会

○井戸達也議長 ただいまから平成 31 年度各会計決算審査特別委員会を開会します。

初めての委員会でございますので、委員長の互選を行うわけですが、この職務は、委員会条例第 8 条の規定により、年長の委員が臨時委員長となり執り行うことになっておりますので、まず私から年長の委員であります工藤英治委員を紹介いたします。

工藤委員、委員長席に御足労願います。

○工藤英治臨時委員長 それでは、年長ということで私が臨時委員長を務めさせていただきます。

早速、委員長の互選を行うわけではありますが、私から委員長を指名してよろしいか、お諮りをいたします。

私から委員長を指名することに御異議ありませんか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり〕

異議がありませんので、委員長に立崎聡一委員を指名させていただきたいと存じますが、これに御異議ございませんか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり〕

異議がありませんので、立崎聡一委員が委員長に決定しました。

以上で、私の役目を終了します。御協力ありがとうございました。

それでは、立崎委員長に一言御挨拶を頂いた後、委員長席にお着きの上、本委員会の進行をお願いいたします。

○立崎聡一委員長 それでは、一言御挨拶申し上げます。

皆様方の御推挙により委員長に就任することとなり、大変光栄に感じるとともに責任の重さを痛感しているところでございます。

もとより微力ではありますが、委員の皆さん並びに理事者の皆さんの御協力をいただきながら、本特別委員会の円滑な運営に努めてまいりますので、よろしくお願い申し上げます。

簡単ではございますが、委員長就任の挨拶とさせていただきます。

それでは次に、副委員長の互選を行うわけですが、私から副委員長を指名してよろしいか、お諮りいたします。

それでは、私から副委員長を指名することに御異議ございませんか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり〕

異議ありませんので、副委員長には山田庫司郎委員を指名したいと存じますが、これに御異議ございませんか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり〕

異議がありませんので、山田庫司郎委員が副委員長に決定しました。

それでは、山田副委員長、御挨拶をお願いいたします。

○山田庫司郎副委員長 一言御挨拶を申し上げます。

皆様方の御推挙によりまして副委員長に就任することとなりました。光栄に存じているところでございます。

もとより微力ではありますが、委員長を補佐をし、そして委員皆様の御協力を賜る中で、本特別委員会の円滑な運営に努めてまいりたいと思います。

簡単ではございますが、副委員長の就任の挨拶とさせていただきます。どうかよろしく願いを申し上げます。

○立崎聡一委員長 次に、審査方法及び日程について御協議願います。

まず局長より説明願います。

○武田浩一議会事務局長 審査方法及び審査日程について、御説明を申し上げます。

初めに、審査方法についてでございますが、お手元に配付の平成31年度決算の審査方法を御覧願います。これは8月28日の議会運営委員会で決定されたものでございます。

1点目は、一般会計、特別会計及び水道事業会計の決算について、議長及び議会選出の監査委員を除く全議員14名で構成する特別委員会を設置、今定例会において一括付託して会期中に審査するというものでございます。

2点目は、審査につきましては、総務経済委員会、文教民生委員会の順にそれぞれが所管する部署ごとに審査するというもので、必要があればさらに課別に細分化して審査することができるというものでございます。

3点目の審査場所につきましては、議場とし、傍聴については委員会条例に定めるところにより取り扱おうとするものでございます。

4点目の記録につきましては、録音から作成をするが配付はしないということでございます。

5点目の審査日程につきましては、おおむね所管部別の実質審査を3日間、予備日1日、審査取りまとめ1日とし、それぞれの日程については、その日に消化するよう努めるというものでございます。

6点目の質疑の順序につきましては、質疑者が挙手をして委員長に発言を求め、委員長の議事整理で審査を進めるというものでございます。なお、質疑答弁は自席で着席して行うものでございます。

7点目の説明員の出席については、原則的に監査委員、副市長及び関係部課長等に出席を求めるというものでございます。

最後の8点目の資料につきましては、理事者側から提出された法定資料以外の資料については、決算審査報告委員会において審査日程を踏まえながら、十分審査してもらえよう取り扱うというものでございます。

以上について、御確認をお願いします。

なお、新型コロナウイルス感染症予防の観点から、委員の席次につきましては間隔を空ける席次とするほか、質疑がない委員はインターネット中継で確認をしたり、会派等で調整をし、発言者が交代で議場に入るなどの、密を避ける工夫を行うことが議会運営委員会で確認、決定されております。

次に、審査日程についてですが、平成31年度各会計決算審査特別委員会審査日程を御覧願います。これも、8月28日の議会運営委員会で決定されたものでございます。

具体的な日程は、11日、14日、15日の3日間で実質的な審査をすることとし、この3日間の割り振りは、常任委員会の所管別ごとに記載の内容で審査していただくというものでございます。

次に、総務費と衛生費の括弧の部分ですが、総務費の戸籍住民基本台帳と市民活動費につきましては、市民環境部所管ですので、14日の審査となります。また、衛生費のうち健康推進課所管分につきましては、健康福祉部所管分となりますので、14日の市民環境部ではなく、15日の審査となります。その他昨年度との変更点は、総務費の企画振興費のうちJR北海道対策支援事業、大事業ですけれども、観光商工部での審査となります。人件費の審査につき

ましては、11日の企画総務部等の所管分の審査とあわせて行います。

歳入につきましては、欄外にも記載しておりますが、それぞれ関連する歳出科目の日程に含めるというものでございます。

以上の点につきまして、お間違いのないようお願いいたします。

なお、所管、審査内容の欄を点線で区切っておりますけれども、その区分で各部を順次入替えながら進めさせていただきたいと考えております。

次に、審査の予備日は16日、審査結果の取りまとめは17日を予定しております。

以上が、本特別委員会の審査日程であります。なお、開会時間はいずれも午前10時を予定しております。

また、ここに記載はしておりませんが、最終日の9月18日の本会議において、委員長からの委員会審査報告と審議決定をすることとなっておりますので、よろしくお願いいたします。

最後に、8月28日の議会運営委員会で御確認いただきましたカメラの関係、席札の関係、マイクの関係につきましても配付しておりますので、御一読いただければと思います。説明は以上でございます。

○立崎聡一委員長 ただいま、局長から審査方法及び日程について説明がありましたが、私から資料請求に関しまして、従前の例について説明します。

資料要求につきましては、委員から質疑の過程で必要な資料要求があれば、その都度発言をいただき、委員会としてその資料が必要であるか否かをお諮りし、委員会として決定していくという取扱いが従前の例であります。

本特別委員会の審査方法及び審査日程につきまして、ただいま説明しましたが、このように取り扱っていきたいと思いますが、これに御異議ございませんか。

〔「異議なし」と呼ぶ者あり〕

異議ありませんので、そのように決定いたしました。

次に、その他であります、委員のほうから何かございませんか。

○立崎聡一委員長 松浦委員。

○松浦敏司委員 決算委員会の関係で、これまでも決算委員会として各部門にわたって資料を用意しておりましたので、今回もそのようにしていただきたいと思います。委員のほうにできるだけ早くよろ

しく願います。

○立崎聡一委員長 松浦委員のほうから例年同様の資料要求という旨の発言がございました。こちらにつきましては、例年、合計で36項目の資料を要求させていただいているところでございますけれども、こちらの資料要求につきまして、各委員の皆様から御賛同はいただけますでしょうか。

〔「はい」と呼ぶ者あり〕

はい、それでは各委員の皆様からも賛意をいただきましたので、例年どおり決算委員会の資料要求として進めさせていただきたいというふうに思いますけれども、企画総務部長、いかがでしょうか。

企画総務部長。

○岩永雅浩企画総務部長 来週のなかばまでには用意させていただきます。

○立崎聡一委員長 それでは、そのように進めていただきます。

あと、委員、理事者の皆様から、ほかに何かございますでしょうか。

〔「なし」と呼ぶ者あり〕

なきようですので、以上で本日の特別委員会を閉会いたします。

大変御苦勞さまでした。

午前11時32分散会