

令和 8 年度

業務名 網走運動公園屋内施設基本計画策定委託

業務仕様書

1. 業務名称 網走運動公園屋内施設基本計画策定業務

2. 履行期間 令和8年4月23日～令和9年3月19日まで とする。

3. 業務の目的

「スポーツ基本計画（平成29年3月文部科学省）」においては、ストックの適正化と安全で多様なスポーツ環境の持続的な確保を目指すこととしている。

本市においても、施設の老朽化とスポーツ施設ニーズの変化に対応し、財政制約のなかで施設ストックの適正化を図る必要があり、令和7年度には「網走運動公園再整備構想」が策定され、網走運動公園内の屋内運動施設である「すばーく網走」と網走スポーツ・トレーニングフィールド内の「オホーツクドーム」について、両施設の老朽化に伴い、網走運動公園内に両施設の後継施設となる新屋内運動施設を整備する方針が示された。

本業務は、新屋内運動施設に求められる機能・規模等の要素を整理し、新屋内運動施設を整備するための基本計画を作成することを目的とする。

4. 業務の内容

（1）前提条件の整理

①利用者ニーズ調査

新屋内運動施設に導入する機能等の参考とするため、「すばーく網走」「オホーツクドーム」で活動するスポーツ団体及び利用者を対象としたアンケートを実施する。

②市民ニーズ調査

本町の広報紙にQRコードを掲載し、インターネットを活用したアンケートを行う。

（2）導入機能・面積・必要備品等の検討

前提条件の整理結果から、諸室の種類・各諸室の必要面積及び必要となる備品等を検討する。

また、運動公園内の想定敷地を設定する。

（3）概略プランの作成

導入機能・面積の検討結果を基に、施設内諸室の機器及び執務スペースの配置の素案を作成する。

また、外構および上下水道の接続についても検討する。

（4）事業計画・事業スケジュールの検討

概略プランを踏まえ、新屋内運動施設整備に関する事業費、およびスケジュールを検討する。

(5) 基本計画の作成

本業務の結果を製本形式で取りまとめる。なお、電子納品については、「網走市電子納品の手引き（委託編）」に基づき作成することとする。

(6) 打合せ協議

業務担当者との打合せ協議は初回、中間１回、納品時の計３回行うものとする。ただし業務遂行上、必要な場合は適宜実施するものとする。また、打合せ協議終了後、速やかに「打合せ協議記録簿」を作成し、発注者に提出して確認を得るものとする。

5. 成果品

- | | |
|---------------------------|-----|
| ・網走新屋内運動施設基本計画（A4 版、簡易製本） | 3 部 |
| ・業務成果の電子データ | 一式 |

6. その他

次年度の事業の推進にあたり、必要となる概算費用について令和８年１０月末を目処に示すものとする。

また、この仕様書の内容に、疑義が生じたときは、又はこの仕様書に定めのない事項については、網走市と受注者の協議の上決定するものとする。