



網走市職員採用試験案内

《社会福祉士・言語聴覚士》

受付期間 令和7年8月8日(金)～9月8日(月)

- 試験の申し込みは原則、**電子申請**で行っていただきます。

《第一次試験日程》

令和7年9月20日(土)

《第二次試験日程》

令和7年10月14日(火) 予定

1 採用予定日・採用予定人員・職務内容

採用予定日 令和8年4月1日

試験区分	採用予定人員	職務内容
社会福祉士	1名	子育て世帯などの相談・支援業務に従事します。
言語聴覚士	1名	言語機能などの発達に遅れがある未就学児の発達支援・指導業務に従事します。

2 受験資格

試験区分	受 験 資 格
社会福祉士	社会福祉士資格を有する方または令和8年3月31日までに取得見込みの方で、平成2年4月2日以降に生まれた方
言語聴覚士	言語聴覚士資格を有する方または令和8年3月31日までに取得見込みの方で、平成2年4月2日以降に生まれた方

※上記にかかわらず、次のいずれかに該当する方は受験できません。

- ・日本国籍を有しない方
- ・地方公務員法第16条(欠格条項)に該当する方

※受験資格を見込みで受験する場合において、令和8年3月31日までに受験資格要件を満たさない場合は、採用取り消しとなります。

※申込書に虚偽の記載があった場合は、採用を取り消す場合があります。

3 試験の内容・日時・会場

第一次試験

試験内容	日にち ・ 会場
個別面接試験	日にち：令和7年9月20日（土） ※時間は受験票送付時に通知します。 会場：網走市役所(住所：網走市南5条東1丁目10番地)
基礎能力試験	【マークシート方式】 会場で紙の問題集を見ながら、マークシートにて回答する試験です。 日にち：令和7年9月20日（土） ※時間は受験票送付時に通知します。 会場：網走市役所(住所：網走市南5条東1丁目)
作文試験	受験票送付時に、作文テーマおよび作文用紙を送付します。 第一次試験の受付時に提出してください。 ※詳細は別途通知します。

第二次試験(第一次試験合格者対象)

試験内容	日にち	会 場
職場適応性検査 個別面接試験	令和7年10月14日（火）予定 ※第一次試験合格者に別途通知	網走市役所 予定 (住所：網走市南5条東1丁目)

4 合否の通知

試験区分	合否通知の時期	合否通知の方法
第一次試験	令和7年9月下旬	受験者全員に合否の通知を郵送する他、当市ウェブサイト上でも合格者の受験番号を発表します。
第二次試験	令和7年10月下旬	受験者全員に合否の通知を郵送します。

※第二次試験（最終）合格者は採用候補者名簿に登載され、その順位に従い、原則として令和8年4月1日採用となります。ただし、令和8年4月1日採用予定の方でも、欠員等の状況により、それ以前に採用となる場合があります。なお、採用候補者名簿の有効期間は登載後1年間です。

※網走市育児休業代替任期付職員として採用される場合があります。任期の定めがあることなどを除き、正職員と同様の勤務条件となります。

5 給与等

(1)初任給

学 歴	初任給
大学卒	220,000円
短大卒	204,400円

※この初任給は令和7年4月1日現在の給料月額で、採用前に給与改定があった場合は、その定めるところによります。

(2)経歴加算

職務経歴等のある場合は、上表の額に一定の基準で加算されます。

(3)手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、寒冷地手当、期末・勤勉手当(4.6月分)などが支給されます。

(4)休日・休暇

土曜・日曜日、祝日、年末年始(勤務場所により異なる場合あり)、年次有給休暇、特別休暇など

6 申込方法

申込方法	原則、インターネットによる電子申請にて申し込みを行ってください。 【URL】 https://www.harp.lg.jp/bPjIwg0x ※インターネットによる申し込みが困難な方は、郵送での申し込みが可能です。詳しくは、お問い合わせください。 【電子申請に必要なもの】 ・インターネットに接続可能なパソコンやスマートフォンなど。 ・電子メールアドレス ・顔写真データ（png形式、jpg形式、jpeg形式のいずれか） ※6カ月以内に撮影した正面向き、脱帽、上半身胸上の写真（縦横比4:3）	 しっかりと 申し込みできます。
	【別途提出する書類】 次の書類を9月8日までに持参又は郵送により提出してください。（必着） ・卒業証明書または卒業見込証明書（大学卒の方は学部 of 証明書） ・成績証明書（大学卒の方は学部 of 証明書） ・社会福祉士登録証の写し（資格を有する方のみ） ・言語聴覚士免許証の写し（資格を有する方のみ） ※9月5日以降に投函する場合は、必ず「速達」にしてください。	

受付期間	令和7年8月8日（金）～9月8日（月） ※申込データが9月8日までにサーバーに正常に到達したものに限り有効。 ※締切直前は申し込みが集中し、時間がかかる場合があります。余裕をもって早めにお申し込みください。
受験票交付	受験票は受付期間終了後、書類提出の確認ができましたら郵送いたします。 なお、9月17日（水）までに到着しない場合は、職員係へお問い合わせください。

7 問い合わせ先

〒093-8555

網走市南5条東1丁目10番地

網走市企画総務部職員課職員係

電話 0152-67-5386

☆目指すべき職員像

経済・社会構造の変化に伴い地方都市では今さまざまな課題に直面しています。だからこそ網走は光り輝くまちでありたいと願っています。

「子どもたちの笑顔が輝くまち」そんな将来の網走市の街づくりを担う意欲とチャレンジ精神を持った皆さんをお待ちしています。



網走市では網走市人材育成基本方針に基づき、3つの目指す職員像を掲げています。

1 市民本位

住民満足の向上を目指すため、高い倫理観と使命感を持ち市民の信頼を得て、積極的に自ら市民活動に参加し、市民の視点・感覚で課題を的確に捉えることができ、親切で丁寧な応対ができる職員

2 経営感覚

市政を経営として捉え、住民ニーズの達成と低コストの両立意識・スピード意識・危機管理意識を常に持ち続け業務に当たる職員

3 自己成長意識

行政を取り巻く社会情勢の変化に対応するためには、前例にとらわれずに積極的に業務を点検・検討し、新しい発想で職務に臨むことが求められます。粘り強い精神力と行動力を持って果敢に新たな課題に挑戦して行く意欲を持った職員

☆仕事と家庭の両立を支援します。

網走市では、育児休業制度などの充実を図り、出産・育児、または介護と仕事の両立支援に注力しています。