

令和 年度採用 網走市会計年度任用職員 申込書
(代替勤務職員)

1/2

所属

職種

令和 年 月 日現在

ふりがな 氏名	生年月日 昭和 年 月 日 平成 年 月 日
現住所 〒()	
電話番号 () -	携帯電話 -

写真貼付

申込前6カ月以内に撮影した、前向き、脱帽、上半身胸上の写真

縦4 cm × 横3 cm

宣誓書

私は、ここに日本国憲法を尊重し、かつ、擁護するとともに地方自治の本旨を体し、全体の奉仕者として誠実かつ公正に職務を執行することを誓います。

また、私は次に掲げる各号のどれにも該当しておりません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・網走市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

なお、この申込書のすべての記載事項に相違はありません。

令和 年 月 日

氏名(自署)

給与等の口座振込申出書

給与等の口座振込については、次のとおり申し出ます。

振込指定金融機関	預金区分	預金口座番号
銀行 労金 信金 農協 信組 漁協	本店 支店 普通	

任用後の兼業予定について

- ・兼業しない ・兼業する
(いずれかに○を記載してください。)

※兼業には自営も含まれます。
※兼業をするには、任用時に別途届出が必要となります。

