

雇用証明書

保育所利用に関する事項(保護者記入)			
※児童名	生年月日	年 月 日	保育園 在園・入所予定
児童名	生年月日	年 月 日	保育園 在園・入所予定
児童名	生年月日	年 月 日	保育園 在園・入所予定

就労者に関する事項(保護者または事業所記入)			
※ ふりがな		※	
氏名		住所	

勤務先事業所に関する事項(事業所記入)			
※ 勤務先事業所名			
※ 勤務先住所			
※ 勤務先電話番号		内線()	
※ 職 種		※ 職務内容	

就労状態等に関する事項(事業所記入)				
労働 条件	※雇用(予定)期間	定めなし・平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日		
	※雇用形態	1. 常用 2. 臨時 3. パート (月間 日勤務)		
	◆ 勤務時間	平日	時 分 ~ 時 分	※ 月間・週間 勤務合計時間 時間 分
		土曜	時 分 ~ 時 分	
		日曜	時 分 ~ 時 分	
	◆ (変則勤務の場合) 3パターンまで記入可	①	時 分 ~ 時 分	時間 分
②		時 分 ~ 時 分		
③		時 分 ~ 時 分		
※ 勤務実績(直近3カ月) (雇用予定の場合、見込みを記入)	平成 年 月 日/月	平成 年 月 日/月	平成 年 月 日/月	

※がついている項目は、記入が必須の項目になります。
◆がついている項目は、どちらか当てはまる項目に記入願います。

上記のとおり雇用していることを証明します。

網走市長 様

証明日：平成 年 月 日

事業所名

所在地

事業主名

記入者名

※証明書の記入については裏面の記載例をご参照ください。

記入者連絡先

内線()

市記入欄

特 記 事 項 (保護者へ面談・聞き取り情報など記入)	
--------------------------------	--